

SCUOLA DELL'INFANZIA ANNA MARIA LAPINI

Scuola Primaria CONSERVATORIO ANTINORI

<p>L'istituzione autonoma scolastica paritaria "ANNA MARIA LAPINI" corrente in Perugia, Corso Garibaldi n. 226 Codice Meccanografico PG1A01800E</p> <p>L'istituzione autonoma scolastica paritaria Scuola Primaria "CONSERVATORIO ANTINORI" corrente in Perugia, Corso Garibaldi n. 226 Codice Meccanografico PG1E001003</p>
<p>a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</p>
<p>La scuola comprende sia la scuola dell'infanzia che la scuola primaria, che pur essendo individuate da 2 codici meccanografici diversi funzionano di fatto come un unico istituto condividendo oltre agli spazi, i servizi generali, la segreteria, la mensa ecc. Nell'istituto inoltre è attivo anche un servizio per la prima infanzia. La scuola è così organizzata:</p> <p>La scuola dell'infanzia è costituita da n. 3 sezioni diversificate per fascia di età;</p> <p>La scuola Primaria è costituita da un'unica sezione per un totale di 5 classi;</p> <p>La segreteria della scuola è comune ai servizi e comprende una segretaria didattica e 2 amministrative che sono assegnate anche all'amministrazione delle altre scuole gestite dal medesimo Ente Gestore</p> <p>La mensa è interna, con personale direttamente dipendente dall'ente gestore della scuola.</p> <p>Le pulizie sono invece appaltate ad una ditta esterna.</p>
<p>b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato</p>
<p>Nell'anno 2021 ha in essere n. 0 contratti di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica</p>
<p>c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;</p>
<p>il costo complessivo annuale del personale per l'a.s. 2019-2020 ammonta ad euro 379.983,10 ed il tasso di assenza è di 0,78 %</p>
<p>d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</p>
<p>la scuola occupa il seguente personale con contratto a tempo determinato:</p> <p>Scuola Infanzia n. 3 insegnanti, n. 3 personale ATA, personale non docente, a tempo indeterminato n. 1 insegnanti, n. 2 personale ATA, personale non docente, a tempo determinato</p> <p>Scuola primaria n. 6 insegnanti a tempo indeterminato n. 3 insegnanti a tempo determinato</p>
<p>e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</p>
<p>La scuola non predispone un bilancio preventivo in quanto la normativa a cui è sottoposta la gestione della scuola non prevede l'approvazione del Bilancio Preventivo</p>
<p>Conto Consuntivo A.S. 2019/2020</p>

Mater.Mensa Perugia Serv.c/Acq	30.990,71
MATER.PER GIOCHI	1.528,09
MATER,MANUTENZIONE BENI PROPRI	1.205,77
ALTRI ACQ.NON STRETT.CORRELATI	1.037,19
Mater.c/acquisti vari	629,77
MATERIALE DI PULIZIA	4.606,19
PRODOTTI SANIF.E DISP.PROT.INDIV	598,52
CANCELLERIA	5.828,13
ACQUISTI BENI COSTO UNIT.<516,46	653,52
TRASPORTI SU ACQUISTI	79,92
LAVORAZ.DI TERZI P/PROD.SERVIZI	1.000,00
ENERGIA ELETTRICA	9.602,97
GAS RISCALDAMENTO	14.769,73
MANUT.E RIPARAZ.BENI PROPRI 5%	1.914,83
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE	5.151,02
PEDAGGI AUTOSTR.PARZ.DEDUCIBILI	568,25
SERVIZI DI PULIZIA	16.966,00
COMP.COLL.COORD.ATTIN.ATTIVITA'	22.336,88
COMPENSI LAV.OCCAS.ATTIN.ATTIV.	2.430,00
CONTR.INPS COLLAB. ATTIN.ATT.	3.456,00
RIMB.PIE' LISTA AMM.SOCI SPA/SRL	833
SPESE PER ANALISI,PROVE E LABOR.	828
PUBBLICITA'	3.163,84
SPESE LEGALI e NOTARILI	961,66
SPESE CELLULARI	569,07
SPESE POSTALI E DI AFFRANCATURA	11,55
SPESE ATTIVITA' RICREATIVE	4.738,00
RICERCA,ADDESTRAM.E FORMAZIONE	195
SP.PER CONVEGNI E FORM.NE	191,5
ONERI BANCARI	1.947,32
TENUTA CONTABILITA'	3.410,00
TENUTA PAGHE	12.342,88
SIAE P/ATT.DIVER.DA DISCO.E SALE	70
INDENNITA' KM. AL PERSONALE	3.188,88
SERVIZI INFORMATICI e AFFINI	912,37
AMMORTAMENTI	29.279,77
ASSICURAZIONI RISCHI DIVERSI	10.483,04
SPESE TELEFONICHE PERUGIA	4.246,76
SERVIZI DI DISINFEST.E DERATTIZZ	585,24
MANUTENZ.E RIPARAZ.IN ABBONAM.	1.017,80
CONSULENZE TECNICHE	8.191,40
NOLEGGIO DEDUCIBILE	566,35
CANONI DI LEASING BENI MOB. DED.	1.665,95
LIC. D'USO SOFTWARE DI ESERCIZIO	2.956,13
SALARI E STIPENDI	255.034,43
ONERI SOCIALI INPS	46.890,43
ONERI SOCIALI INAIL	9.560,99
ONERI SOCIALI INPDAP	19.343,17
TFR	32.892,19
AMM.TO LIC.USO SOFT.A TEMP.DET.	261
IMPOSTA DI BOLLO	177,31
TASSE DI CONCESSIONE GOVERNAT.	33,2
DIRITTI CAMERALI	335,34
TASSE ENTI TERRITORIALI	1.049,68
ABBONAMENTI RIVISTE,GIORNALI	432,2
ABBUONI/ARROTONDAMENTI PASSIVI	3,2
Totale Costi	583.722,14
	Valore contabile
Ricavi	
Ricavi da Serv.Scol.Accessori	383.400,62
CONTRIBUTO REGIONE PROGRAMMA ANN	8.300,00
CONTRIBUTO COVID REGIONE	1.450,00
CONTRIB.MINIST.SCUOLA ELEMENT.	137.435,29
CONTRIB.MINIST.SCUOLA MATERNA	39.847,53
CONTRIBUTI COMUNE DI PERUGIA	550,25
CONTRIBUTI C/ESERC DAD E SANIFIC	3.867,05
CONTRIBUTO 5x1000	8.821,84
Totale Ricavi	583.672,58

Differenza ricavi costi	-49,56
f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio.	
La scuola non è proprietaria dell'immobile. L'immobile è condotto sulla base di un contratto di Comodato.	

***IMPORTANTE:**

- I dati da inserire saranno quelli relativamente all'ultimo bilancio approvato
- Bilancio Preventivo – Solo per chi ha Organi che approvano il Bilancio Preventivo

... chi vuole può usare anche la tabella della scheda 2

Non ci sono allegati al bilancio e/o rendiconto.

.